

Odborné učilište internátne, Švermova1

Smernica č. OUI/7/2021/OUI-010

Valaská

Výtlačok č.

1

Zmena č.

Počet strán

7

Zo dňa

31.08.2021

Smernica o stravovaní žiakov školy, zamestnancov školy a cudzích stravníkov

Vypracovala: Bc. Monika Senčeková

Schválila: Mgr. Iveta Setvákova

Funkcia: vedúca školskej jedálne

Funkcia: riaditeľka školy

Podpis:

Podpis:

Dátum schválenia: 31.08.2021

Dátum účinnosti: 01.09.2021

Článok 1

Účel smernice

- 1.1 Táto smernica nahrádza Smernicu o stravovaní žiakov školy, zamestnancov školy a cudzích stravníkov č. 2/2019 s účinnosťou od 01.09.2019 a Dodatku č. 1 s účinnosťou od 01.10.2020 a Dodatku č. 2 s účinnosťou od 01.01.2021.
- 1.2 Účelom tejto smernice je stanoviť podrobnosti týkajúce sa stravovania stravníkov v Školskej jedálni pri Odbornom učilišti internátnom, Švermova 1, Valaská.
- 1.3 Smernica určuje spôsob a formu stravovania, objednávanie, výdaja stravy, úhradu, výšku stravného a sankcie.
- 1.4 Smernica upresňuje nárok na stravu v súvislosti s novelou Zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v zmysle § 4 ods. 3 písm. c) v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorá sa týka poskytovania dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka v účinnosti od 1. 8. 2021.

Článok 2

Spôsob a forma stravovania

- 2.1 OUI Valaská zabezpečuje stravovanie detí, žiakov a zamestnancov v školskej jedálni v budove OUI Valaská. Cudzím stravníkom je obed vydávaný cez výdajné okno v jednorazových obaloch (podľa platných usmernení).
- 2.2 Výdaj stravy pre stravníkov v školskej jedálni je určený nasledovne:

5:30 – 7:30 hod. raňajky

9:00 – 9:30 hod. desiata

11:30 – 14:00 hod. obed

11:30 – 12:30 hod. výdaj stravy cudzím stravníkom

16:00 – 16:30 hod. olovrant SZŠI

16:30 – 17:00 hod. olovrant OUI

18:00 – 18:45 hod. večera

Článok 3

Prihlasovanie a odhlasovanie detí/žiakov na stravu, odber stravy

- 3.1 Prihlasovať a odhlasovať dieťa/žiaka (ďalej stravník) zo stravy je povinnosťou zákonného zástupcu.
- 3.2 Prihlásiť a odhlásiť stravníka je možné najneskôr 1 deň vopred do 14:00 hod.. V prípade nepredvídanej neprítomnosti len z dôvodu choroby je možné odhlásiť stravníka v deň výdaja najneskôr do 8:00 hod.. V prípade, že stravník nastupuje do školy po chorobe alebo z iných dôvodov dlhšej neprítomnosti, je potrebné stravníka prihlásiť na stravu najneskôr do 8:00 hod. v deň nástupu do školy.
- 3.3 V prvý deň nepredvídanej neprítomnosti je možné odobrať obed zabalený v jednorazovom obale v čase do 11:30 hod. Za jednorazový obal bude zaúčtovaný poplatok 0,40 eur.
- 3.4 Prihlasovanie a odhlasovanie je možné realizovať osobne u vedúcej ŠJ, telefonicky alebo SMS správou na tel. č. 0917 791 850; telefonicky na tel. č. 048/617 69 23 alebo e-mailom: stravovanie.oui@gmail.com.
- 3.5 Za neodobratú, včas neodhlásenú, stravu sa finančná, ani vecná náhrada neposkytuje a neodhlásená strava bude stravníkovi účtovaná v plnej výške prislúchajúceho finančného pásma. Neodobraté jedlo bude v zmysle platnej legislatívy zaradené medzi biologicky rozložiteľný kuchynský odpad.
- 3.6 Obed je možné odobrať len prostredníctvom bezkontaktného čipu, ktorý si stravník zakúpi pri vedúcej ŠJ. Poplatok za čip je 3,- eurá. Táto suma bude stravníkovi vrátená po skončení štúdia alebo po trvalom odhlásení sa zo stravovania za podmienky, že vráti čip nepoškodený a funkčný. Náhradu za stratený alebo poškodený čip škola neposkytuje, stravník je povinný zakúpiť si nový čip. Stratú čipu, zabudnutie čipu je stravník povinný oznámiť vedúcej ŠJ.

Článok 4

Výška stravného

4.1 Výška stravného je stanovená v 3. pásme v súlade s platnými finančnými pásmami na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydanými Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR s účinnosťou od 01.09.2019.

4.2 Finančné pásmo je zhodné pre všetky vekové kategórie stravníkov.

Výška stravného:

Materská škola (2-6 rokov)	celodenná strava	2,56 eur
	desiata, obed	1,28 eur
Žiaci I. stupňa (6-11 rokov)	celodenná strava	3,46 eur
	obed	1,21 eur
Žiaci II. stupňa (11-15 rokov)	celodenná strava	3,72 eur
	obed	1,30 eur
Žiaci OUI (15-19 rokov)	celodenná strava	4,03 eur
	obed	1,41 eur

4.3 Zamestnancom a cudzím stravníkom je výška príspevku určená rovnako ako pre vekovú skupinu 15 až 19-ročných.

Zamestnanci	finančná norma	1,41 eur
	režijné náklady	1,- eur
	hodnota jedla	2,41 eur

Úhrada stravy:	1,33 eur	55% príspevok zamestnávateľa
	0,18 eur	príspevok zo sociálneho fondu
	0,90 eur	hradí zamestnanec

Cudzí stravníci	finančná norma	1,41 eur
	režijné náklady	1,- eur
	hodnota jedla	2,41 eur

Článok 5

Nárok na dotáciu

- 5.1 Nárok na poskytnutie dotácie na stravu podľa § 4 ods. 3 písm. c) zákona o dotáciách ako aj všetky zmeny týkajúce sa nároku na poskytnutie dotácie preukazuje zákonný zástupca dieťaťa Obecnému úradu vo Valaskej. OUI Valaská poskytne dotovanú stravu len žiakom, ktorí sú uvedení v Zozname detí oprávnených na poskytnutie dotácie na stravu predloženým Obecným úradom vo Valaskej.
- 5.2 Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje v sume 1,30 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠMŠI alebo vyučovania v ŠZŠI a odobralo stravu. Za vyučovanie v ŠZŠI sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v ŠZŠI.
- 5.3 V prvý deň nepredvídanej neprítomnosti je možné odobrať obed zabalený v jednorazovom obale v čase do 11:30 hod.. V tomto prípade bude strava účtovaná zákonnému zástupcovi v plnej výške prislúchajúceho finančného pásma, nakoľko nárok na dotáciu za obed nevzniká, keďže sa dieťa nezúčastnilo výchovno-vzdelávacieho procesu, a poplatok 0,40 eur za jednorazový obal.
- 5.4 Plná suma bude zákonnému zástupcovi účtovaná podľa Článku 3 bodu 3.5 aj v prípade nesplnenia si ohlasovacej povinnosti, včasného odhlásenia dieťaťa z obeda v čase jeho neprítomnosti na vyučovaní.
- 5.5 Jednorazovú zálohovú platbu na stravovanie vo výške 20,- eur uhradí zákonný zástupca pri zápise na stravovanie. Úhradu zákonný zástupca dieťaťa realizuje z dôvodu včasného neodhlasovania zo stravy počas jeho neprítomnosti na vyučovaní. Ak zákonný zástupca vyčerpá celú sumu úhrady, je povinný zrealizovať úhradu opätovne. V prípade nevyčerpania bude táto suma, prípadne nevyčerpaný rozdiel, zákonnému zástupcovi vrátená.
- 5.6 Doplato k stravnému (podľa Článku 4) vzniká pri odbere celodennej stravy, kedy stravná jednotka na 1 deň predstavuje sumu vyššiu ako je poskytovaná dotácia. Rozdiel uhradza zákonný zástupca dieťaťa (podľa Článku 6) nasledovne:
- | | | | | | | | | | |
|------------------|------------------|------|---|---------|------|---|----------|------|------|
| Materská škola | stravná jednotka | 2,56 | - | dotácia | 1,30 | = | doplatok | 1,26 | eur; |
| Žiaci I. stupňa | | 3,46 | - | | 1,30 | = | | 2,16 | eur; |
| Žiaci II. stupňa | | 3,72 | - | | 1,30 | = | | 2,42 | eur. |
- 5.7 Rozdiel medzi finančným pásmom a dotáciou vzniká pri deťoch ŠMŠI a žiakoch I. stupňa ŠZŠI a bude použitý na prilepšenie stravy (ovocie a pod.).
- | | | | | | | | |
|-----------------|------------------|------|---------|------|---------|------|------|
| Materská škola | stravná jednotka | 1,28 | dotácia | 1,30 | rozdiel | 0,02 | eur; |
| Žiaci I. stupňa | | 1,21 | | 1,30 | | 0,09 | eur. |

Článok 6

Úhrada stravného

- 6.1 Platby žiakov a cudzích stravníkov sa realizujú poštovou poukážkou alebo príkazom na úhradu na stravovací účet OUI Valaská - IBAN: SK52 8180 0000 0070 0058 6533. Platby zamestnancov sa realizujú zrážkou zo mzdy.
- 6.2 Režijné náklady za odobraté obedy zamestnancov a cudzích stravníkov sa presúvajú mesačne na výdavkový účet školy.
- 6.3 Stravník platbu za stravu a doplatky k stravnému pri nároku na dotáciu uhrádza mesačne vopred, najneskôr do 25. dňa v mesiaci, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa platba uhrádza.
- 6.4 Ak platba za stravu nebude na účte ŠJ do posledného dňa v mesiaci podľa bodu 6.3, nebude strava stravníkovi poskytnutá.
- 6.5 Za správnosť, včasnosť a kontrolu platieb žiakov za služby poskytované pri stravovaní zodpovedá vedúca školskej jedálne.
- 6.6 Vyúčtovanie platieb sa realizuje v priebehu mesiaca júla. Preplatky budú zasielané na číslo účtu písomne nahlásené vedúcej školskej jedálne. V prípade zasielania preplatkov poštovou poukážkou bude suma znížená o poštový poplatok. Preplatky do hodnoty 10,- eur sa ponechávajú ako preplatok do počiatočného stavu na nasledujúci školský rok.
- 6.7 K obedu odobratému v jednorazovom obale bude účtovaný doplatok 0,40 eur za jeden obed (polievka, hlavné jedlo, šalát, igelitka). Doplatok bude mesačne pripočítaný k platbe za stravu. Celková suma doplatkov v mesiaci bude presunutá na výdavkový účet školy spolu s režijnými nákladmi.

Článok 7

Sankcie

- 7.1 V prípade neuhradenia stravného včas, bude stravník zo stravovania vylúčený. Škola umožní odber stravy až po predložení dokladu o úhrade vedúcej ŠJ.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Za dodržiavanie tohto vnútorného predpisu je zodpovedná riaditeľka školy a vedúca školskej jedálne.
- 8.2 Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetkých stravníkov.
- 8.3 Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť od 01.09.2021.

Článok 9

Uloženie smernice

- 9.1 Táto smernica bude trvalo uložená:
 - na ekonomicko-hospodárskom oddelení;
 - u vedúcej školskej jedálne;
 - na webovom sídle školy.

Vo Valaskej, 31.08.2021

Mgr. Iveta Setvákova
riaditeľka školy