

Lyski, dnia

Wójt Gminy Lyski

WNIOSEK

o zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, własnym środkiem transportu lub środkiem transportu podmiotu trzeciego

Wnioskuję o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, własnym środkiem transportu/transportem podmiotu trzeciego w roku szkolnym

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA/UCZNIA:

1. Imię i Nazwisko:
2. Adres zamieszkania:.....
.....
3. Data urodzenia:
4. Nazwa i adres placówki oświatowej, do której dziecko będzie uczęszczać:
.....

II. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu:
4. Adres e-mail:.....
5. Adres miejsca pracy wnioskodawcy
6. Odległość:
 - a) liczba km najkrótszej trasy drogami publicznymi z domu do szkoły/przedszkola w jedną stronę:.....
 - b) liczba km najkrótszej trasy drogami publicznymi ze szkoły/przedszkola do pracy w jedną stronę:
 - c) liczba km najkrótszej trasy drogami publicznymi z domu do pracy w jedną stronę:
7. Dowóz własnym środkiem transportu Dowóz zlecony innemu podmiotowi
8. Dane pojazdu, którym dziecko/uczeń będzie dowożony:

1	Marka	
2	Model	
3	Rok produkcji	
4	Nr rejestracyjny	
5	Nr identyfikacyjny pojazdu-VIN	
6	Pojemność skokowa silnika (cm ³)	cm ³
7	Średnie zużycie paliwa na 100 km dla danego pojazdu wg danych producenta pojazdu	km
8	Zródło, z którego podano średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km dla danego pojazdu wg danych producenta pojazdu*	
9	Rodzaj paliwa (właściwe zaznaczyć)	Benzyna bezołowiowa <input type="checkbox"/> Olej napędowy <input type="checkbox"/> LPG <input type="checkbox"/>

*Informacja o średnim zużyciu paliwa wskazana w świadectwie zgodności WE, lub informacja od producenta pojazdu ze wskazaniem nr VIN o średnim zużyciu paliwa w jednostkach na 100 km- cykl łączony

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

1. Zobowiązuję się do zorganizowania dowozu ucznia/dziecka* do przedszkola/szkoły/ /ośrodka/placówki oświatowej* we własnym zakresie oraz biorę na siebie pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze do i ze szkoły/przedszkola/ośrodka*.
2. Oświadczam, że dowóz dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka/placówki oświatowej* będzie realizowany transportem w drodze powierzenia przez wnioskodawcę wykonywania transportu i opieki w trakcie przewozu innemu podmiotowi.*
3. Oświadczam, iż jestem właścicielem/współwłaścicielem/posiadaczem z innego tytułu prawnego samochodu osobowego marki o nr rejestracyjnym i posiadam zgodę właściciela/współwłaściciela do korzystania ww. samochodu w celu zapewnienia dowożenia dziecka/ ucznia.
4. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Lyskach w przypadku jakichkolwiek zmian.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Kserokopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej
2. Zaświadczenie z placówki oświatowej o realizowaniu nauki w danej placówce.

INFORMACJA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
w Gminnym Zespole Obsługi Placówek Oświatowych w Lyskach

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Lyskach reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Dworcowej 1a, 44-285 Lyski, tel. +48 32 433 01 72, faks +48 32 433 01 74,
e-mail: gzopo@lyski.pl

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iodo_gzopo@lyski.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Urzędowi Gminy Lyski określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 6 – 10d ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących gminie uprawnień, bądź spełnienia przez gminę obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (realizacja Uchwał Rady Gminy Lyski z 28 listopada 2016).
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - 1) ustawowym,
 - 2) umownym,
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych