

**ZADANIA I ZASADY DZIAŁANIA SZKOLNEGO RZECZNIKA PRAW UCZNIA  
w Szkole Podstawowej im. Piastów Śląskich w Chrzęstawie Wielkiej**

*wrzesień 2017*

Rzecznik Praw Ucznia to osoba, której rolą jest podejmowanie działań zmierzających do ochrony ucznia przed nie przestrzeganiem, łamaniem jego praw, praw ustalonych w określonych dokumentach tj. Statut Szkoły. Regulamin Samorządu Szkolnego. Ochrona ucznia przed przemocą, zaniedbaniem, wyzyskiem, okrucieństwem, demoralizacją oraz innym złym traktowaniem.

I. Rzecznik Praw Ucznia działa na podstawie :

1. Statutu Szkoły;
2. Regulaminu Samorządu Uczniowskiego;
3. Konwencji Praw Dziecka;

II. Do zadań Rzecznika należy:

1. Inicjowanie działań mających na celu obronę praw dziecka, praw ucznia;
2. Udzielanie pomocy uczniom zgodnie z ustalonym trybem postępowania;
3. Mediacja i pomoc w sytuacjach konfliktowych między członkami społeczności;
4. Ochrona praw ucznia i dbałość o właściwą ich realizację w życiu szkoły;

III. Do obowiązków Rzecznika należy:

1. Znajomość Statutu Szkoły, Regulaminu Samorządu Uczniowskiego, Konwencji Praw Dziecka;
2. Informowanie uczniów o przysługujących im prawach i sposobie ich dochodzenia;
3. Interwencja w razie naruszenia podstawowych praw ucznia i rozwiązywaniu spraw spornych;
4. Udzielanie pomocy uczniom zgodnie z ustalonym trybem postępowania;
5. Informowanie stron konfliktu o podjętych przez siebie działaniach;
6. Kontrola toku przebiegu realizacji i rozwiązywania spraw spornych.

IV. Środki działania Rzecznika:

1. Rozpatrywanie indywidualnych skarg;
2. Udzielanie porad dotyczących ochrony praw ucznia /uczniom, rodzicom, nauczycielom;;
3. Rzecznik działa według ustalonego trybu postępowania;
4. Podejmuje działania na wniosek stron tzn.: uczniów, nauczycieli innych pracowników szkół;
5. Współpracuje ze specjalistami szkolnymi pedagogiem, psychologiem szkolny.

V. W sprawach spornych ustala się:

1. Sytuacje konfliktowe powinny być rozwiązywane przy współudziale wszystkich zainteresowanych stron;
2. Spory rozstrzygane są na zasadzie negocjacji, porozumienia we wzajemnym poszanowaniu stron;
3. Wszystkie informacje dotyczące konfliktu, postępowania mediacyjnego stanowią tajemnicę służbową;
4. W przypadku zaistniałej sytuacji spornej uczniowie zwracają się w następującej kolejności:
  - wychowawcy klasy;
  - pedagoga szkolnego;

- Rzecznika Praw Ucznia.

VI. Tryb postępowania w kwestiach spornych uczniów - uczniów:

1. Zapoznanie się z opinią stron konfliktu.
2. Podjęcie mediacji ze stronami we współpracy z wychowawcą klasy.
3. Skierowanie sprawy do pedagoga lub psychologa szkolnego w razie kłopotów z rozstrzygnięciem sporu.
4. W dalszym trybie postępowania - zasięgnięcie opinii Rady Pedagogicznej.
5. Ostateczną decyzję o sposobie rozwiązania konfliktu podejmuje Dyrektor.

VII. Tryb postępowania w kwestiach spornych uczniów - nauczyciel:

1. Zapoznanie się z opinią stron konfliktu.
2. Podjęcie mediacji ze stronami.
3. Zasięgnięcie opinii pedagoga szkolnego.
4. Wystąpienie do Dyrektora Szkoły o podjęcie decyzji w sprawie, w przypadku trudności z rozstrzygnięciem sporu.