**Karta zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej**

(zamieszkałego w obwodzie szkoły)

**Szkoły Podstawowej nr 3**

**im. Bronisława Malinowskiego w Działdowie**

**ul. Lenartowicza 1**

**na rok szkolny 2021/2022**

***WSZYSTKIE POLA PROSZĘ WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM***

**Podstawa prawna**: art. 133 i art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)

Wypełniając formularz należy podać dane zgodne ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j~~.~~Dz.U. z 2020 r. poz. 1444)

1. Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w roku szkolnym 2020/2021

w ……………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres szkoły/przedszkola)

1. **DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane osobowe dziecka** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Imię/imiona** | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | | | |
| **Nazwisko** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Data i miejsce urodzenia** | | dzień | | miesiąc | | | | rok | | | | | miejsce | | | | |
| **PESEL** \* | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |  |
| **Adres zamieszkania** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| kod pocztowy | miejscowość | | | ulica | | | | | | | nr domu | | | | nr lokalu | | |
| **Adres zameldowania, jeśli jest inny niż adres zamieszkania** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| kod pocztowy | miejscowość | | | ulica | | | | | | | nr domu | | | | nr lokalu | | |

\*w przypadku braku numeru PESEL – proszę wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;

1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH\* WRAZ ZE WSKAZANIEM MIEJSCA ZAMIESZKANIA:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matka/opiekun prawny\*** | | | | | | | | |
| imię | nazwisko | | numer telefonu | | | e-mail | | |
| kod pocztowy | miejscowość | ulica | | | nr domu | | | nr lokalu |
| **Ojciec/opiekun prawny\*** | | | | | | | | |
| imię | nazwisko | | | nr telefonu | | | e-mail | |
| kod pocztowy | miejscowość | ulica | | | nr domu | | | nr lokalu |

\* niewłaściwe skreślić

1. **INFORMACJE DODATKOWE** (proszę wpisać znak „X” w odpowiednich kratkach)**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACJA O POSIADANIU ORZECZENIA O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO**  **LUB OPINII PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ** | | | |
| **1** | Dziecko posiada orzeczenie **o potrzebie kształcenia specjalnego** | * TAK | * NIE |
| **2** | Dziecko posiada opinię **Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej** | * TAK | * NIE |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJA O PRZYDZIELENIU DO JEDNEJ KLASY Z KOLEŻANKĄ/KOLEGĄ, KREWNĄ/KREWNYM** (po wcześniejszym uzgodnieniu rodziców**)** | |
| **Imię i nazwisko dziecka,** z  którym ma chodzić do tej samej klasy |  |

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje następujące istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka **:**

**Podstawa prawna**: art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz.910 ze zm.)

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W ZAJĘCIACH**

Oświadczam, że od września 2021 r. mój syn/córka ……………………………...…………………..

(imię i nazwisko)

będzie uczestniczyć w zajęciach organizowanych w ramach planu zajęć szkolnych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Religia rzymsko-katolicka** | * TAK | * NIE |
| **2** | **Religia** ………………….(inna, proszę podać jaka?) | * TAK | * NIE |
| **3** | **etyka** | * TAK | * NIE |
| **4** | **świetlica szkolna**  (jeśli tak, należy wypełnić kartę zapisu we wrześniu) | * TAK   w godzinach od ….. do….. | * NIE |
| **5** | **logopedia** | * TAK | * NIE |
| **6** | **gimnastyka korekcyjna** (wymagany dokument - skierowanie) | * TAK | * NIE |

……………………………………………… ……………………………………………………

*(data i podpis matki/opiekuna prawnego\*) i/lub (data i podpis ojca/opiekuna prawnego\*)*

\*niewłaściwe skreślić

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA:**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1444)oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym.

Działdowo, dnia …………………..

……………………………………………… ……………………………………………………

*(podpis matki/opiekuna prawnego\*) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego\*)*

**VII. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU DO SZKOŁY NIEOBWODOWEJ:**

Oświadczam, że jednocześnie będę składał/a wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły

podstawowej na rok szkolny 2021/2022 do ………………………………………………………………………..

(pełna nazwa szkoły)

niebędącej szkołą obwodową.

……………………………………………… ……………………………………………………

*(podpis matki/opiekuna prawnego\*) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego\*)*

**Załączniki:** (*dobrowolnie, według uznania rodziców*)

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
2. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
3. Opinię z PP-P o potrzebie otoczenia dziecka pomocą psychologiczno – pedagogiczną
4. Inne …………………………………………………………………………………………………………...

\*niewłaściwe skreślić

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)**

**INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji **jest Szkoła Podstawowa nr 3 w Działdowie (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Lenartowicza 1, 13-200 Działdowo.** Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Lenartowicza 1, 13-200 Działdowo lub drogą e-mailową pod adresem: sp3dzialdowo@wp.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest **Izabela Kraśniewska**. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem **ikrasniewska.oda@wp.pl**
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do szkoły publicznej oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza dodanej szkoły publicznej, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
8. Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do szkoły publicznej jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)[[1]](#footnote-2).
11. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do szkoły publicznej, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

……………………………. ……………..…………………………………………………..……………..

*(data) (czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)*

1. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego. [↑](#footnote-ref-2)