

Zmiany w Statucie Szkoły Podstawowej im. Pierwszej Armii Wojska Polskiego w Koczale obowiązujące od 01 września 2018 roku :

w

Rozdział VI ORGANIZACJA SZKOŁY

dodano

§16.1

Dziennik elektroniczny

1. Nauczycieli, uczniów i ich rodziców / prawnych opiekunów korzystających z dziennika elektronicznego obowiązują zasady zawarte w:
 - 1) Regulaminie korzystania z dziennika elektronicznego dla nauczycieli w Zespole Kształcenia i Wychowania w Koczale,
 - 2) Regulaminie korzystania z dziennika elektronicznego dla rodziców w Zespole Kształcenia i Wychowania w Koczale.

w

§20 *Ocenianie uczniów*

zapisy w ustępach 36. i 37. uzupełniono o informacje wyróżnione poniżej pogrubioną czcionką:

36. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną z poszczególnych przedmiotów edukacyjnych ustalają nauczyciele uczący tych przedmiotów **lub pod ich nieobecność nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora**, biorąc pod uwagę osiągnięcia edukacyjne uczniów potwierdzone ocenami bieżącymi (częstkowymi), przy czym ocena ta nie musi być średnią arytmetyczną ocen częściowych.
37. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia **lub pod ich nieobecność nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora**. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, jest natomiast wliczana do średniej ocen.

w

Rozdział VIII UCZNIOWIE I ICH RODZICE

§46

Obowiązki uczniów:

1. Uczeń szkoły ma obowiązek

zmieniono brzmienie punktu 5) z:

- 5) usprawiedliwiać każdą nieobecność na zajęciach szkolnych w terminach i według obowiązujących w szkole zasad, usprawiedliwienia w formie pisemnej dokonuje rodzic lub opiekun prawny, w sytuacjach uzgodnionych z wychowawcą klasy usprawiedliwienia ucznia można dokonać ustnie lub telefonicznie,

na

- 5) dostarczenia wychowawcy klasy pisemnego usprawiedliwienia nieobecności na obowiązkowych zajęciach organizowanych przez szkołę, sporządzonego przez rodzica na karcie usprawiedliwień nieobecności podbitej pieczętą Szkoły w terminie do dwóch tygodni od zakończenia nieobecności, o ile rodzic nie przesłał usprawiedliwienia ze swego konta w dzienniku elektronicznym przy zachowaniu tych samych terminów, w sytuacjach wyjątkowych uzgodnionych z wychowawcą klasy usprawiedliwienia ucznia można dokonać ustnie lub telefonicznie,

a także w

§ 55

Prawa i o obowiązki rodziców

3. Ponadto do obowiązków rodziców należy:

dodano dwa punkty:

- 8) pisemne usprawiedliwianie nieobecności dziecka, na którą wyrazili zgodę, w ciągu dwóch tygodni od jej zakończenia, poprzez przekazanie wychowawcy dokumentu uzasadniającego nieobecność lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego, zawierając w prośbie o usprawiedliwienie: datę nieobecności oraz jej przyczynę,
- 9) korzystanie z dziennika elektronicznego: analizowanie ocen i frekwencji dziecka, odbieranie wiadomości od dyrekcji szkoły, wychowawcy klasy i pozostałych nauczycieli lub pracowników szkoły.

oraz w

Rozdział IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 57

dodano ustęp brzmiący:

3. W celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów i pracowników w szkole prowadzony jest elektroniczny monitoring wizyjny zgodnie z zasadami ujętymi w odrębnym regulaminie.